



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin

Z Á P I S N I C A

z pedagogickej rady zo dňa 23. 6. 2026

Prítomní : podľa priloženej prezenčnej listiny

PROGRAM :

1. Otvorenie, kontrola opatrení – riaditeľka SMŠ
2. Analýza výsledkov predprimárneho vzdelávania za II. polrok šk. roka 2025/2026
3. Plnenie úloh z Plánu práce SMŠ šk. rok 2025/2026
4. Aktuálne problémy z kontrolnej činnosti
5. Metodická činnosť - Rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov
6. Rôzne
7. Diskusia, návrh na uznesenie, záver.

K bodu č.1)

Otvorenie, kontrola opatrení – riaditeľka SMŠ

Pedagogickú radu otvorila a viedla riaditeľka SMŠ a prítomné učiteľky oboznámila s programom pedagogickej rady. Všetky prijaté opatrenia boli splnené , alebo sa plnia priebežne.

K bodu č. 2)

Analýza výsledkov predprimárneho vzdelávania za II. polrok šk. roka 2025/2026

Riaditeľka pochválila učiteľky za tvorivý a zodpovedný prístup k práci počas celého šk. roka. Zhodnotila plnenie úloh z ročného plánu práce SMŠ ako úspešné. Všetky úlohy boli priebežne splnené.

3. B – 15 detí predškolského veku ide od septembra 2026 do základnej školy. Triedny plán činnosti splnený, práca s deťmi počas celého školského roka bola orientovaná na nadobudnutie kompetencií na vstup do ZŠ, organizovanie akcií pre predškolákov – noc v materskej škole, rozlúčka s predškolákmi boli na veľmi dobrej úrovni.

2.A – Deti sú po všetkých osobnostných aj vedomostných stránkach primerane veku rozvinuté. Veľký pokrok vo VV, sebaobslužných činnostiach, komunikačné schopnosti zlepšené. Dobrá spolupráca s rodičmi. 5 detí navštevuje logopedickú poradňu.

1.B – Novoprijaté deti sa v priebehu šk. roka primerane zadaptovali, začlenili do kolektívu. Zlepšili sa sebaobslužné a hygienické návyky. Rozvoj všetkých oblastí vývinu veku primeraný. Úroveň rozvoja kompetencií veku primeraná. Výrazné zlepšenie komunikačných kompetencií.

K bodu č. 3)

Plnenie úloh z Plánu práce súkromnej materskej školy na šk. rok 2025/2026

Riaditeľka zhodnotila plnenie úloh z Plánu práce súkromnej materskej školy na školský rok 2025/2026 pozitívne. Pripomenula úlohu na prázdniny, aby učiteľky rozmýšľali o svojich osobných úlohách na školský rok 2026/2027. Ak je úloha pre všetky učiteľky, treba sa dohodnúť a komunikovať spoločne.

K bodu č. 4)

Aktuálne problémy z kontrolnej činnosti



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin

Pani riaditeľka vyzvala pani učiteľky aby si zodpovedne vyplňali triednu dokumentáciu a osobné spisy na triedach, diagnostiku dieťaťa. Hospitačná činnosť prebehla v mesiaci apríl 2026 bez problémov a vážnych nedostatkov, s odporúčaniami na osobných konzultáciách a v hospitačných záznamoch.

Počas celého školského roka prebiehajú kontroly podľa Plánu kontrolnej činnosti – estetizácia tried a šatní, dodržiavanie BOZP a PO, kontrola triednej dokumentácie, efektívnosť využitia pracovného času bez vážnych nedostatkov. Pani riaditeľka odporučila všetkým učiteľkám preštudovať si metodický materiál, potrebný na správny priebeh hospitácie.

K bodu č. 5)

Metodická činnosť - Rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov

Pani učiteľka IK a ID prezentovala na IT tabuli poznatky zo školenia Deti so ŠVVP.

Podporné opatrenia.

Pani riaditeľka vyzvala pani učiteľky, aby si počas prázdnin premysleli svoje ciele k vytvoreniu ročného plánu vzdelávania na školský rok 2026/2027.

Oboznámenie zamestnancov so Školským poriadkom Súkromnej materskej školy platným od 01. 09. 2026 a Školským vzdelávacím programom platným od 01. 09. 2026 – oboznámila pani riaditeľka.

K bodu č. 6)

Rôzne

- Doniesť potvrdenia/ certifikáty o vzdelávaní počas šk. roka 2025/2026
- Zátvor SMŠ od 20.7. – 7.8. 2026– nástup 10. 8. 2026
- Letné mesiace – deti spojené na 2 triedy podľa počtu detí (47 detí)
- Čerpanie dovolenky podľa rozpisu
- 3.B – doplniť a odovzdať riaditeľke triednu dokumentáciu okrem dochádzky – k dátumu 30.6. 2026
- Upratať učebné pomôcky do kabinetov
- Odložiť v triedach osobné veci
- Vytriediť poškodené hračky a knižky
- Pretriediť lego!!!
- Vyčerpať si náhradné voľno počas letných mesiacov.
- Cez letné mesiace sa budú deliť deti z 3.B triedy
- Plánovať VVČ najmä na pobyt vonku – počas vysokých teplôt sa zdržiavať v tieni a dbať na pitný režim a hygienu pri ňom
- dbať na zvýšenú hygienu nielen u detí, dodržiavať pravidlá ochrany zdravia
- správať sa s úctou k zákonným zástupcom

K bodu č. 7)

Diskusia, návrh na uznesenie, záver.

Pani učiteľka IK poprosila pani učiteľky o poriadok v triedach a hračkách počas spájania sa detí a prázdninovej činnosti.

Na záver p. riaditeľka poďakovala p. učiteľkám za účasť.

Návrh na uznesenie:

Berie na vedomie :

- Hodnotenie predprimárneho vzdelávania v jednotlivých triedach za II. polrok 2025/2026
- Výsledky z kontrolnej činnosti, z hospitačnej činnosti



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin

- Výsledky z ročného hodnotenia pedagogických zamestnancov

Schvaľuje:

- Školský poriadok Súkromnej materskej školy - platný od 01. 09. 2026
- Školský vzdelávací program Jabĺčko - platný od 01. 09. 2026

Ukladá :

- Dodržiavať pitný režim počas celého pobytu detí v SMŠ
 - Zaznamenávať triednu knihu počas prázdnin
 - Dbáť na zvýšenú bezpečnosť detí
- T : Trvalý, počas prázdnin
Z: učiteľky SMŠ

V Martine dňa 25.6. 2026

Zapísala : IK.....

Overila správnosť zápisu dňa :

Príloha: prezenčná listina



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin

Z Á P I S N I C A **z pedagogickej rady zo dňa 20.4.2026**

Prítomní : podľa priloženej prezenčnej listiny

PROGRAM :

1. Otvorenie, kontrola opatrení – riaditeľka SMŠ
2. Plnenie úloh z Plánu práce súkromnej materskej školy
3. Aktuálne problémy z kontrolnej činnosti
4. Nové zákony, usmernenia a nariadenia vlády SR – oboznámenie
5. Metodická činnosť - Rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov
6. Rôzne
7. Diskusia, návrh na uznesenie, záver.

K bodu č.1)

Otvorenie, kontrola opatrení – riaditeľka SMŠ

Pedagogickú radu otvorila a viedla riaditeľka SMŠ a prítomné učiteľky oboznámila s programom pedagogickej rady. Všetky prijaté opatrenia boli splnené , alebo sa plnia priebežne.

K bodu č. 2)

Plnenie úloh z Plánu práce súkromnej materskej školy

Riaditeľka zhodnotila doterajšie plnenie úloh z Plánu práce súkromnej materskej školy na školský rok 2025/2026 pozitívne, úlohy sú plnené priebežne podľa plánu.

K bodu č. 3)

Aktuálne problémy z kontrolnej činnosti

Pani riaditeľka vyzvala pani učiteľky aby si zodpovedne vyplňali triednu dokumentáciu a osobné spisy na triedach, diagnostiku dieťaťa. Počas celého školského roka prebiehajú kontroly podľa Plánu kontrolnej činnosti – estetizácia tried a šatní, dodržiavanie BOZP a PO, kontrola triednej dokumentácie, efektívnosť využitia pracovného času. V mesiaci apríl prebehnú hospitácie v jednotlivých triedach. Hospitačná činnosť bude realizovaná u všetkých pani učiteliek, kontrolovaná bude dopoludňajšia vzdelávacia aktivita podľa Plánu kontrolnej činnosti.

K bodu č. 4)

Nové zákony, usmernenia a nariadenia vlády SR – oboznámenie

Riaditeľka priebežne oboznamuje počas celého školského roka podľa aktuálnej situácie s novými nariadeniami a usmerneniami – podávanie prihlášok do materskej školy.

K bodu č. 5)

Metodická činnosť - Rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov

Pani učiteľka ID a p.uč. IK prezentovali poznatky zo školenia ohľadom podporných opatrení a detí s ŠVVP.



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin

K bodu č. 6)

Rôzne

- Stavanie mája 30.4. 2026 – napísať oznam pre rodičov, uskutoční sa v dopoludňajších hodinách s účasťou rodičov.
- Deň otvorených dverí – 22. 04. 2026 – zodpovedné všetky pani učiteľky
- Návšteva Hvezdárne – 21.04. 2026
- Deň matiek – besiedky, oznámiť dochádzku počas prázdnin aj s možnosťou neplatenia poplatku
- Noc v MŠ – 22.5. 2026– všetky učiteľky, premyslieť program
- kultúra stolovania – predškolační príbor, mladšie deti vidlička, učiteľka dbá na kultúru stolovania
- doniesť zo vzdelávania prefotené osvedčenia
- spracovávať diagnostiku pre deti prítomné v MŠ
- počas pobytu vonku dbať na bezpečnosť detí – zaraďovať výchovno – vzdelávaciu aj pohybovú zložku.
- Zápis do SMŠ a DOD – postup podľa usmernenia MŠVVaŠ SR. Učiteľky boli oboznámené s podmienkami prijímania detí aj s postupom prijímania v prípade vyššieho počtu prihlásených detí

Postupnosť pri prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie v prípade zvýšeného záujmu o nástup do súkromnej materskej školy od 09/2026 ako je kapacita SMŠ.

1. Deti, ktoré si plnia povinné predprimárne vzdelávanie v školskom roku
2. Deti, ktoré budú pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania
3. Deti, ktoré budú plniť predčasné povinné predprimárne vzdelávanie
4. Deti, ktorých súrodenci už navštevujú SMŠ
5. Ostatné deti podľa veku (5 ročné, 4 ročné, 3 ročné, 2 ročné deti)

O prijatí dieťaťa do SMŠ rozhodne riaditeľka do 30.6. 2026.

Podmienky sú zverejnené na www.smsjablcko.sk,

- dbať na zvýšenú hygienu nielen u detí, dodržiavať pravidlá ochrany zdravia
- správať sa s úctou k zákonným zástupcom
- fotenie detí – 20.04. 2026
- Rozprávková noc v MŠ – 22.5 2026 – akcia predškolákov – zodpovedná – 3.B informovať rodičov na besiedke ku dňu matiek,
 - TDR – Detský sen, divadlo , divadelné predstavenie, Juníales, maľovanie na chodník, výlet na Bagarovu chatu, Deň rodiny
- Rozlúčka s MŠ – informovať rodičov na besiedke ku dňu matiek, termín a objednanie torty
- Exkurzie - Spoznávame Martin – napísať plán a dať odsúhlasiť riaditeľke SMŠ. informovať rodičov na besiedke ku dňu matiek.

K bodu č. 7)

Diskusia, návrh na uznesenie, záver.

- Pani učiteľka ID pozvala zamestnancov na akciu predškolákov Rozprávková noc v materskej škole a poprosila pani učiteľky o pomoc pri organizácii.
- Pani učiteľka MK navrhla možnosť bezplatnej registrácie do vzdelávacieho programu Emocionálny kompas, ktorý zastrešuje MŠVVaŠ SR – emócie, ranné kruhy.



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin
Na záver p. riaditeľka poďakovala p. učiteľkám za účasť.

Návrh na uznesenie:

Berie na vedomie :

- Podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie

Schvaľuje:

Ukladá :

1. Navštíviť Hvezdáreň na GVPT.
Z – sovičky
T – 21.04 . 2026
2. Uskutočniť stavenie mája na školskom dvore s rodičmi
Z: LG
T: 30.4. 2026 – podľa počasia
3. Uskutočniť hospitačnú činnosť
Z: riaditeľka SMŠ
T: do 15. 05. 2026
4. Uskutočniť DOD
Z: všetky učiteľky, riaditeľka SMŠ
T: 22. 04. 2026
5. Uskutočniť zápis detí do SMŠ
Z: riaditeľka SMŠ
T : 04. 05 – 15. 05. 2026
6. Uskutočniť Rozprávkovú noc v MŠ- predškóľáci
Z: sovičky
T: 22.5. 2026
7. Uskutočniť korčuliarsky kurz v areáli dopravného ihriska
T – máj – podľa počasia – 10 hodín
Z – sovičky
8. Maľovať v areáli SMŠ interaktívne prvky na chodník, hracie prvky na školskom dvore, úprava školského dvora
Z- všetky pani učiteľky a zamestnanci
T – máj 2026
9. Uskutočniť besiedky ku sviatku Deň matiek.
Z- všetky pani učiteľky
T- máj 2026
10. Uskutočniť pre deti TDR k sviatku MDD (výlet , divadlo, deň rodiny, hasiči, maľovanie na chodník, juniáles)
Z – všetky pani učiteľky
T – 01. 06. – 05. 06. 2026
11. Zisťovať záujem rodičov o dochádzku počas letných prázdnin
Z – všetky pani učiteľky
T – do 15.6. 2026
12. Uskutočniť exkurzie podľa plánu - Spoznávame Martin a okolie
Z – sovičky
T – 22. 6. – 26.6. 2026
13. Uskutočniť Slávnostnú rozlúčku s predškóľákmi



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin

Z – sovičky

T – 17 jún 2026

V Martine dňa 24.4.2026

Zapísala : LG.....

Overila správnosť zápisu dňa :

Príloha: prezenčná listina



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin

Z Á P I S N I C A **z pedagogickej rady zo dňa 20.1. 2026**

Prítomní : podľa priloženej prezenčnej listiny

PROGRAM :

1. Otvorenie, kontrola opatrení – riaditeľka SMŠ
2. Plnenie úloh z Plánu práce súkromnej materskej školy na šk. rok 2025/2026
3. Analýza výsledkov predprimárneho vzdelávania za I.polrok šk. roka 2025/2026
4. Aktuálne problémy z kontrolnej činnosti, hospitačnej činnosti
5. Nové zákony, usmernenia a nariadenia vlády SR – oboznámenie
6. Metodická činnosť – rozvíjanie profesijných kompetencií ped. zam.
7. Rôzne
8. Diskusia, návrh na uznesenie, záver.

K bodu č.1)

Otvorenie, kontrola opatrení – riaditeľka SMŠ

Pedagogickú radu otvorila a viedla riaditeľka SMŠ a prítomné učiteľky oboznámila s programom pedagogickej rady. Všetky prijaté opatrenia boli splnené , alebo sa plnia priebežne.

K bodu č. 2)

Plnenie úloh z Plánu práce súkromnej materskej školy na šk. rok 2025/2026.

Riaditeľka zhodnotila doterajšie plnenie úloh z Plánu práce súkromnej materskej školy na školský rok 2025/2026 pozitívne, všetky úlohy boli doteraz splnené. Všetky úlohy sa plnia priebežne podľa pridelenej zodpovednosti podľa Plánu práce SMŠ 2025/2026.

K bodu č. 3)

Analýza výsledkov predprimárneho vzdelávania za I. polrok šk. roka 2025/2026

Riaditeľka vyzvala učiteľky, aby zhodnotili výsledky predprimárneho vzdelávania za 1. polrok šk. roka 2025/2026

- Žabky – p.uč. zhodnotila 1. polrok pozitívne. Deti si zlepšujú sebaobslužné návyky. Reč je u detí na nižšej úrovni, zrozumiteľnosť, odporúčenia k logopédovi. Deti prejavujú záujem o všetky výchovno – vzdelávacie zložky. Zlepšuje sa jemná aj hrubá motorika. Deti zvládajú sebaobslužné návyky primerane veku, upratať hračky, samostatne vytvoriť dvojice, pracovať za stolom, vykonať základné telovýchovné postoje a polohy.
- Sovičky – p.uč. zhodnotila 1. polrok šk. roka 2025/2026. Deti sú primerane veku samostatné, spolupracujú pri rôznych činnostiach. V triede je 19 predškolákov. Rečový vývin a prejav je primeraný veku, niektoré deti majú ešte nesprávnu výslovnosť- R, L, sykavky. Pohybový vývin a jemná motorika je veku primeraná, deti prejavujú záujem o všetky činnosti, obľubujú kreslenie. Správne osvojené sebaobslužné návyky. Niektoré deti majú nesprávny úchop ceruzky. Naplánované sú



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin
konzultácie na posúdenie školskej zrelosti detí. Niektoré majú odporúčenie na
vyšetrenie v CPPPaP, niektoré návšteva logopéda.

- Mravčakovia – p. uč. zhodnotila úroveň adaptácie v triede. Nové deti sa rýchlo
adaptovali a zvykli na škôlku. Deti sú v práci zručné, vedia pracovať samostatne,
nadobúdajú sebaobslužné návyky. Reč je málo zrozumiteľná, niektoré deti
nerozprávajú. Pozornosť detí je veku primeraná.

K bodu č. 4)

Aktuálne problémy z kontrolnej činnosti

Pani riaditeľka vyzvala pani učiteľky aby si zodpovedne vyplňali triednu dokumentáciu
a osobné spisy na triedach, diagnostiku dieťaťa. V mesiaci november prebiehali hospitácie.
Pani riaditeľka pochválila pani učiteľky za zodpovedný prístup k plneniu cieľov plánovaných
vzdelávacích aktivít. Osobné hodnotenia hospitácií prebehli, nedostatky boli odstránené.
Počas celého školského roka prebiehajú kontroly podľa Plánu kontrolnej činnosti – estetizácia
tried a šatní, dodržiavanie BOZP a PO, kontrola triednej dokumentácie, efektívnosť využitia
pracovného času. Pani riaditeľka upozornila na používanie odbornej terminológie pri
obhajovaní hospitácie.

K bodu č. 5)

Nové zákony, usmernenia a nariadenia vlády SR – oboznámenie

Pani riaditeľka upozornila na stránku ministerstva školstva www.minedu.sk, kde sa všetky
nové vyhlášky, usmernenia a zákony nachádzajú,

- Preštudovať nové dokumenty – Doklad o získaní PPV a vyplňanie, MŠ a prázdniny,
Vedenie osobného spisu, Vypracovanie školského poriadku, otázky a odpovede
- Zákon o financovaní – 322/2025
- Zákon o školskej správe – 321/2025
- Doplnenie 245/2008
- Doplnenie 138/2019 o ped. a odborných zamestnancoch

Povinnosťou učiteliek je preštudovať si vyššie uvedené zákony, smernice a nariadenia,
usmernenia, prípadne nové dokumenty, orientovať sa v nových dokumentoch.

K bodu č. 6)

Metodická činnosť – rozvíjanie profesijných kompetencií ped. zam.

Témou bola hudobno – rytmická činnosť – Hudba je za dverami. Pani učiteľky LG a LZ
prezentovali hudobno – rytmické hry pre deti. Zapojili učiteľky do aktivity.

K bodu č. 7)

Rôzne

Pani riaditeľka oznámila termín zátvoru SMŠ počas letných prázdnin – 20.7 – 7.8. 2026.
Prevádzka sa začne dňa 10.8. 2026.

Karneval – 11. 2. 2026 - v jedálni dopoludnia – zodpovedné podľa Plánu práce SMŠ

Lyžiarsky výcvik v Jasenskej doline od 26.1. – 30.1. 2026

Zimná vychádzka do Jasenskej doliny – 28.1. 2025 podľa podmienok a počasia

Bezpečnosť na školskom dvore počas pobytu vonku – všetky triedy

Vzdelávanie učiteľov – prihlasovať sa na školenia, webinäre – všetky učiteľky.



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin
Preskúšanie IV – 19.2. 2026 o 10.00 LG, IK
Aktualizovať a doplniť osobné spisy detí – všetky pani učiteľky.

K bodu č. 7)

Diskusia, návrh na uznesenie, záver.

Pani učiteľka IK požiadala o boxy na hračky do triedy. Pani učiteľka LG požiadala o doplnenie výtvarného materiálu.

Na záver p. riaditeľka poďakovala p. učiteľkám za účasť.

Návrh na uznesenie:

Berie na vedomie :

- Hodnotenie predprimárneho vzdelávania v jednotlivých triedach za 1. polrok šk. roka 2025/2026
- Výsledky z kontrolnej činnosti, z hospitačnej činnosti

Schvaľuje:

Ukladá :

1. Uskutočniť Fašiangový karneval v jedálni
T: 11 .2 .2026
Z: IK, LZ
2. Uskutočniť lyžiarsky výcvik v Jasenskej doline
T: 26.1. 2026 – 30.1. 2026
Z: sovičky
3. Uskutočniť zimné vychádzky do Jasenskej doliny – podľa počasia
T: 28.1. 2026
Z: žabky
4. Preštudovať nové dokumenty, vyhlášky, usmernenia na www.minedu.sk – týkajúce sa materských škôl
T: do 10.2. 26
Z: všetky učiteľky
5. Uskutočniť preskúšanie detí – Individuálne vzdelávanie
T : 19.2. 2026
Z: IK, LG
6. Uskutočniť konzultácie pre predškolákov podľa záujmu a vyhotoviť záznam
T: do 1.3. 2025
Z : sovičky
7. Uskutočniť depistáž prostredníctvom CPPPaP Martin
T: 10.2. 2026
Z: sovičky



Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin

V Martine dňa 27.1. 2026

Zapísala : MK

Overila správnosť zápisu - meno a dňa :

Príloha: prezenčná listina